

Принято на заседании педагогического
Совета
Протокол №1 от 30.08.2024г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая детским садом «Филиппок»
Качкова Л.А.
Приказ № 45 -од от 30.08.2024 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Угранский детский сад «Филиппок»
на 2024 – 2025 учебный год

Принят:
на общем собрании работников
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

С учетом мнения родителей (законных представителей)
Протокол общего родительского собрания № 1 от 30.08.2024 г

2024 год

Принято на заседании педагогического
Совета
Протокол №1 от 30.08.2024г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая детским садом «Филиппок»
Качкова Л.А.
Приказ № 45 -од от 30.08.2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Угранский детский сад «Филиппок»
на 2024 – 2025 учебный год

Принят:
на общем собрании работников
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

С учетом мнения родителей (законных представителей)
Протокол общего родительского собрания № 1 от 30.08.2024 г

2024 год

Годовой план работы является нормативным документом, регламентирующим организацию воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения

Нормативной базой для составления планирования являются:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Санитарные правила СП СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (от 28.09.2020 г. № 28);
- ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный № 53776) в федеральном государственном образовательном стандарте дошкольного образования)
- на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)4
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».
- Устав детского сада «Филиппок»;
- Образовательная программа дошкольного образования детского сада «Филиппок»;

I. Информационный раздел

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Угранский детский сад «Филиппок» расположено в центре села Угра, вдали от производственных предприятий и торговых мест. Представляет собой отдельно стоящее одноэтажное деревянное здание, построенное в 1960 году.

Общая площадь здания 554 кв. метра. Площадь территории, занимаемой образовательным учреждением – 0,49 га.

Основные сведения об образовательном учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Угранский детский сад «Филиппок»
Сокращенное юридическое наименование	детский сад «Филиппок»
Руководитель	Заведующая Качкова Людмила Анатольевна
Адрес организации	215430 Смоленская область, Угранский район, с. Угра, ул. Мира, д.33
Телефон	8 (48137) 4-25-05
Адрес электронной почты	kachkova66@gmail.com
Сайт детского сада	http://ugra-filippok.ru ; https://ds-filippok-ugra-r66.gosweb.gosuslugi.ru/

Учредитель	Муниципальное образование «Угранский район» Смоленской области
Орган, осуществляющий полномочия Учредителя	Администрация муниципального образования «Угранский район» Смоленской области
Отраслевой орган	Отдел образования Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области
Дата создания	25 ноября 1977 года
Лицензия	от 16.01.2015, действующая

Режим работы Детского сада: **12-ти** часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 7.30 до 19.30; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Режим работы групп – пятидневная рабочая неделя с 7:30 до 19:30; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Мощность детского сада плановая/фактическая: 80/69 человека.

Штатная численность: общая – 24.0; педагогическая – 9

В 2023- 2024 учебном году функционировало 4 возрастные группы, воспитывалось в среднем 72 ребенка в возрасте от 1.5 до 7.5 лет.

Деятельность ДООУ: функционирует и осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом.

Цель деятельности Детского сада – осуществление воспитательно-образовательной деятельности по реализации **образовательных программ дошкольного образования, включая программу воспитания.**

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников, совет родителей (законных представителей) воспитанников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Совет родителей	Содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения

	– развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Детский сад осуществляет свою деятельность на основании:

- Устав ДООУ, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области № 192 от 09.06.2016 года и изменениями, внесенными в устав от 25.11.2019г

-Выписка из реестра лицензий - регистрационный номер лицензии: № Л035-01253-67/00192792 от 16.01.2015 г. Министерство образования и науки Смоленской области, лицензия действующая.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 4;
- в 1 младшей группе оборудовано место для занятий музыкальной деятельностью;
- кабинет заведующего – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- в трех группах оборудованы стационарные спортивные уголки

Пространство игровых помещений активно используется педагогами для всестороннего гармоничного развития детей.

В каждой возрастной группе создана благоприятная предметно – развивающая среда, которая осуществляет следующие функции: организующую, воспитывающую и развивающую. Учитывая условия ДООУ, при создании предметно – развивающей среды педагоги ориентировались на следующие принципы:

- принцип целесообразности и рациональности,
- принцип доступности и открытости,
- принцип соответствия возрасту.
- принцип активности, самостоятельности и творчества;
- принцип стабильности – динамичности развивающей среды;
- принцип комплексирования и гибкого зонирования;
- принцип индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого;
- принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды;

- принцип открытости природе, культуре, своего «Я»;
- принцип учета половых и возрастных различий детей.

Все групповое пространство распределено на центры: учебный и игровой. В каждом центре расположены игровые, исследовательские, познавательные уголки, которые доступны детям.

Развивающая среда во всех группах носит индивидуальный характер, соответствующей конкретной возрастной группе.

Предметная среда спроектирована в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования детского сада «Филиппок». При создании развивающей среды каждый педагог учреждения учитывает индивидуальные особенности развития каждого своего воспитанника, потребности ребенка, как в совместной деятельности, так и в индивидуальной, знает группу в целом, ориентируется на «зону ближайшего развития».

В построении развивающего пространства всех возрастных групп учитывался принцип интеграции различных по содержанию видов деятельности.

Материально-техническое состояние Детского сада и территория соответствуют действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Виды программ	Программы и технологии, используемые в детском саду	Автор программы	Группы
1	Базисное образование	основная образовательная программа ДО детского сада «Филиппок», разработанная в соответствии с требованиями основных нормативных документов		1-ая младшая группа – 1; 2-ая младшая группа – 1; Старшая группа – 1; Подготовительная группа - 1
2	Парциальные программы	Цветные ладошки: Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. Юный эколог. - М.: Мозаика-Синтез, 2010. Математические ступеньки" Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Край мой Смоленский	И.А. Лыкова С.Н. Николаева Е.В. Колесникова О.Л. Князевой и М.Д. Маханевой Т.М. Жарова, В.А. Кравчук, С. Ю. Шимаковская	Все группы 2-ая младшая группа Старшая группа Подготовительная группа Все группы Старшая группа - 1 Подготовительная группа - 1

Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

1. Картотека примет, пословиц и поговорок о труде, природе.
2. Картотека опытов, игр, экспериментирование по экологическому и интеллектуальному воспитанию.
3. Методическая литература по пяти образовательным областям.

4. Средства ТСО.
5. Детская художественная литература.
6. Наглядный и дидактический материал по всем образовательным областям.
7. Наборы, конструкторы, раздаточный материал и т.д.

1.1. Комплектование групп

Количество групп в Угранском детском саду "Филиппок" в 2024- 2025 учебном году

группа	возраст детей	количество детей	направленность группы
1 — ая младшая	1.5 - 3 лет	15	общеразвивающая
2 — ая младшая	3 - 4	23	общеразвивающая
Старшая	5-6	17	общеразвивающая
Подготовительная	6 - 7 лет	14	общеразвивающая
итого		69	

1.2 Распределение детей по группам здоровья.

Группы здоровья	Количество детей			
	2021-2022 (сентябрь)	2022-2023	2023-2024	2024-2025
I	13	26	24	24
II	60	35	37	38
III	3	6	8	7
Общее количество	76	67	69	69

Работа педагогического коллектива по физическому развитию, приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и укреплению их здоровья в прошедшем году была последовательной и системной, поэтому уровень состояния здоровья детей вырос, заболеваемость снизилась

2. Кадровый потенциал ДОУ:

2.1 Общая характеристика кадров ДОУ

Штатным расписанием ДОУ предусмотрено 24,0 единицы, из них 10 педагогических заведующий - 1
музыкальный руководитель - 1
воспитатели – 8

2.2 Образовательный ценз педагогов:

высшее образование - 3 педагога; среднее специальное – 7 педагогов

2.3. Результаты аттестации:

высшая категория — 2 педагога
первая категория -7 педагогов;
соответствие занимаемой должности - 1 педагог

2.4 Педагогический стаж распределяется следующим образом:

№ п/п	Ф.И.О.	должность	пед. стаж	образование	категория
1	Качкова Людмила Анатольевна	Заведующая	38.03	Высшее СГПИ 1995	Соответствие занимаемой должности
2	Серова Надежда Алексеевна	Воспитатель.	49	Ср спец КПУ 1987	Высшая квалификационная категория по должности «Воспитатель»
3	Жилинская Наталья Геннадьевна	Воспитатель	33.08	Ср - спец. ГПУ 1991г.	Высшая квалификационная категория по должности «Воспитатель»
4	Федоренко Наталья Витальевна	Воспитатель	33.07	Ср-спец. ГПУ 1991г	1 квалификационная категория по должности «Воспитатель»
5.	Исаева Вера Васильевна	Воспитатель	19,11	Высшее.СГУ,2010	1 квалификационная категория по должности «Воспитатель»
6.	Петрошевич Олеся Витальевна	Воспитатель	09.09	Среднее спец, С-П ПК,2018	1 квалификационная категория по должности «Воспитатель»
7	Суворова Валентина Николаевна	Воспитатель	11.02	Сред спец, ГАУ ДПО СОИРО, 2019. Профпереподгот.	1 квалификационная категория по должности «Воспитатель»
8.	Раковец Мария Николаевна	Воспитатель	17,0 Воспитатель 2.2	Высшее, СмолГУ, 2007	1 квалификационная категория по должности «Воспитатель»
9.	Орлова Елена Геннадьевна	Музыкальный руководитель	33.11	СМУ 1989	1 квалификационная категория
10.	Жукова Екатерина Петровна	воспитатель	3.5	Сред спец.ГАУ ДПО СОИРО,2019 профпереподготовка	1 квалификационная категория по должности «Воспитатель»

2.5 Курсы повышения квалификации

Курсы повышения квалификации -100%; в 2023-2024 году прошли все педагогические работники ДОУ. КПК по теме «Методика и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций по реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2023/2024гг» прошли 5 воспитателей. Курсы повышения педагогические работники проходят один раз в три года, иногда чаще.

2.6. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ПО ГРУППАМ

Группа	Воспитатели	Младший воспитатель
1-ая младшая группа	Федоренко Наталья Витальевна Раковец Мария Николаевна	Чикина Вера Александровна
2-ая младшая группа	Петрошевич Олеся Витальевна Суворова Валентина Николаевна	Саврицкая Диана Дмитриевна
Старшая группа	Серова Надежда Алексеевна Исаева Вера Васильевна	Фотченкова Татьяна Михайловна
Подготовительная группа	Жилинская Наталья Геннадьевна Жукова Екатерина Петровна	Бурцева Ирина Сергеевна

В 2024-2025 учебном году отправить на курсы повышения квалификации планируем—4 человека по различной тематике и выбору самого педагогического работника.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников, оно обеспечивается за счет повышения квалификации, деятельностью районных методических объединений, конференций, семинаров и т.д., за счет самообразования через онлайн- вебинары, семинары, курсы доп. образования и т.д.

ВЫВОД: Из приведенных таблиц видно, что уровень квалификации профессиональной деятельности педагогических работников ДОО находится на высоком уровне.

Педагогический состав ДОО стабильный. Количественный и качественный состав педагогов за последние три года изменился не на много. Все педагоги имеют специальное образование, квалификацию и опыт работы с детьми в ДОО.

РЕКОМЕНДАЦИИ: педагогам ДОО продолжить расширять знания по темам годовых задач 2024-2025 учебного года в процессе самообразования.

Задача педагогов целенаправленно доводить до каждого родителя содержание ФГОС ДО, ОП ДО детского сада «Филиппок». Сотрудничество всех участников педагогического процесса представляет собой непрерывное, целенаправленное взаимодействие по достижению поставленных целей и задач.

II. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший 2023- 2024 учебный год Заболеевасьность

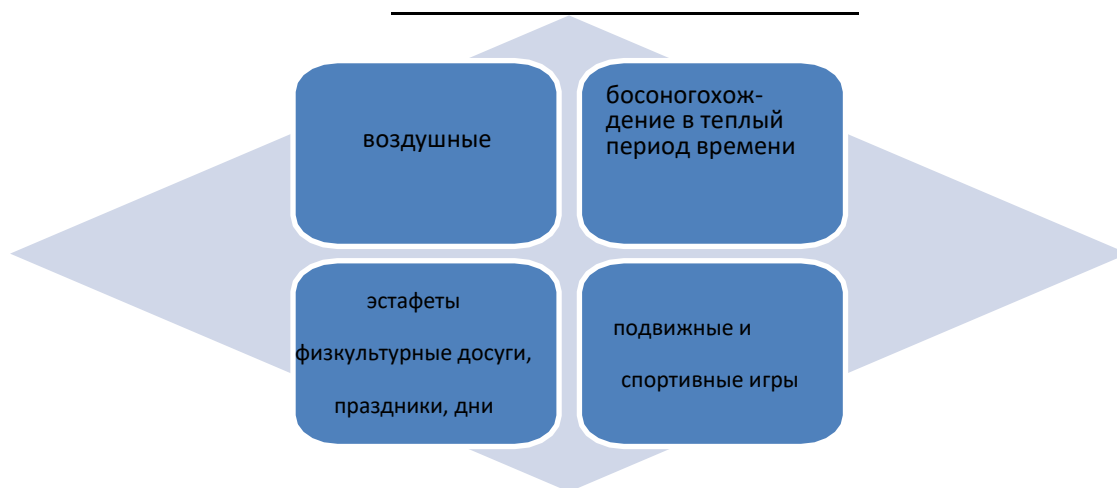
В 2023– 2024 учебном году ДОО работало в режиме реализации ФГОС ДО и ФОП ДО. Одной из основных задач работы всего коллектива ДОО оставалась: «Охрана жизни и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни».

В системе проводились лечебно-профилактические мероприятия: медосмотры, прививки на базе Угранской участковой поликлиники (ОГБУЗ «Вяземская ЦРБ»)

Профилактическая работа в детском саду проводилась с применением комплекса закаливающих мероприятий: облегченная одежда (при соответствующей температуре), одежда детей соответственно сезону, мытье рук прохладной водой по локоть, босохождение, проветривание групп, кварцевание групп, влажная уборка, в меню добавляли лимон, чеснок, соки, фрукты, свежие овощи, зелень

В ДОО организован режим пребывания детей (с учетом потребностей родителей; для детей в адаптационный период и пр.), разработана оздоровительная направленность режима дня: в режимные моменты включены здоровьесберегающие технологии)

Система физкультурно-оздоровительной работы включает физкультурно-оздоровительные мероприятия. Особое внимание уделяется двигательному режиму, разработана модель двигательного режима по возрастам, включающая разнообразные формы взаимодействия с детьми: утреннюю гимнастику, занятия по физической культуре, физкультминутки, закаливающие процедуры:



Воспитание у детей культуры здоровья, формирование привычки к здоровому образу жизни проходят через следующие формы работы:



Оценка состояния физического развития и здоровья детей проводится в учреждении регулярно – в начале и в конце учебного года.

Анализ заболеваемости показывает положительную динамику в сравнении с предыдущими годами, что говорит о выборе правильных методов укрепления здоровья детей. Процент детей, болеющих простудными заболеваниями, поднимается в середине сентября-октябре, т.к. нет отопительного периода, с декабря по март, когда пик простудных заболеваний гриппом и ОРВИ.

С каждым годом в дошкольное учреждение поступает все больше детей со второй группой здоровья, но поступают дети и с третьей группой здоровья. Это объясняется рядом объективных и субъективных причин: неблагоприятная экологическая обстановка; увеличение количества детей, рождающихся с врожденными заболеваниями.

При этом у некоторых детей наблюдается психомоторная нестабильность, а у часто болеющих снижена физическая работоспособность.

Несмотря на наличие вышеперечисленных отрицательных факторов, прослеживается положительная динамика физического развития ребёнка. Этому способствует целенаправленная система работы по укреплению здоровья детей:

- чёткое соблюдение режима дня;
- соблюдение времени прогулок и дневного сна;
- эффективность использования воспитателями групп, методов и приёмов работы с детьми по организации двигательного режима на физкультурных занятиях.

12 воспитанников ДООУ в возрасте 6 лет принимали участие в сдаче нормативов ГТО. По итогам проведенного мероприятия получили грамоты и медали за выполнение нормативов 1 ступени.

Анализ рационального питания в ДООУ: организовано 4 – разовое питание (в летний период 5-ти разовое), блюда готовятся на пищеблоке. Питание детей в дошкольном образовательном учреждении организуется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным с учётом физиологических потребностей детей в калорийности. При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах.

В организации питания ребенка раннего и дошкольного возраста большое значение имеет соблюдение определенного режима, что обеспечивает лучшее сохранение аппетита.

Выдача готовой пищи с пищеблока и приём пищи в группе осуществляется согласно режиму дня.

Перед раздачей пищи в группы, бракеражная комиссия снимает пробу. Ежедневно проверяется качество поставляемых продуктов, осуществляется контроль над сроками реализации и правильностью их хранения.

ВЫВОД: Анализ заболеваемости за 2023 – 2024 учебный год в сравнении с 2022 – 2023 учебным годом показал, что уменьшились показания пропущенных дней на 1 заболевшего, количество часто болеющих детей и т.д. В группах ДОО наблюдается снижение заболеваемости

РЕКОМЕНДАЦИИ: педагогам планировать работу по оздоровлению детей в ДОО, составить план мероприятий по профилактики простудных заболеваний на 2024–2025 учебный год, усилить просветительскую работу с родителями по поводу заболеваемости в адаптационный период и усилить контроль в период повышения заболеваемости ОРЗ, ОРВИ дошкольников; физического воспитания и формирования основ здорового образа жизни.

2. Педагогический процесс.

Цель методической работы: организовать целенаправленную образовательно методическую деятельность, направленную на повышение уровня педагогического мастерства, в процессе реализации ФГОС ДО, ОП ДО детского сада «Филиппок»

Задачи:

1. Создать систему обучения детей, обеспечивающую развитие каждого ребенка в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.
2. Достичь оптимального уровня базового дошкольного образования.
3. Повысить качество дошкольного образования, в соответствии с ФГОС.

В 2023 -2024 учебном году педагоги планировали свою работу, в соответствии с реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования детского сада «Филиппок», разработанной на основе ФОП ДО и основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, с использованием современных педагогических технологий, способствующих воспитанию высокого уровня развития детей раннего и дошкольного возраста.

Кроме вышеуказанной комплексной программы, воспитатели в своей работе использовали парциальные программы. Работа с детьми проводилась как в совместной и самостоятельной деятельности детей и педагогов в группах, так и во время прогулок, экскурсий, в режимных моментах. Активно проводилась опытно-экспериментальная работа, совместная со взрослыми практическая деятельность детей: проведение опытов и экспериментов.

Совершенствовали знания воспитатели по применению разнообразных инновационных технологий, методов и приемов в игровой деятельности дошкольников. С целью успешной реализации поставленной задачи, были подготовлены и проведены следующие мероприятия:

педагогические советы «Думать по новому, работать творчески!», «Педагогическое наставничество – от модели к реализации», "Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО";

мастер-класс для педагогов «Проблемы патриотического воспитания в процессе ознакомления с родным краем, государственной символикой»;

открытые мероприятия "Современные подходы к организации работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию в ДОО»

РМО «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»

В процессе подготовки к мероприятиям по реализации поставленных задач, проводились разные формы консультативной работы с педагогами.

Продолжали формировать профессиональную компетентность педагогов в области осуществления мероприятий по охране жизни и здоровья воспитанников, в работе по патриотическому воспитанию

По данным вопросам на протяжении года педагоги ДОО вели активную работу с воспитанниками групп и их родителями.

Были организованы различные массовые мероприятия в соответствии с планом работы, в которых принимали участие дети дошкольного возраста и их родители

Родители воспитанников активно включались в воспитательно-образовательный процесс, оказывая посильную помощь педагогам групп в обогащение развивающей среды, в проведении мероприятий.

Разносторонняя работа по реализации поставленных задач дала положительные результаты.

**Участие в мероприятиях, повышающих имидж дошкольного образовательного учреждения
В течение всего 2023-2024 учебного года отмечалась активность и творческая инициатива всех
участников образовательных отношений в различных мероприятиях разного уровня:**

Уровень, мероприятие	результат
Региональный. Фестиваль детского творчества «Смоленский фейерверк-2023», посвященный 80-летию освобождения Смоленщины от немецко-фашистских захватчиков	Диплом 1 степени Номинация «Вокальное пение. Ансамбль»
Муниципальный конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Краски осени" октябрь 2023	Грамоты 1 место -2 воспитанника; 2 место 4 воспитанника 3 место -4 воспитанника и 18 участников
Муниципальный конкурс детского и юношеского творчества «Моя счастливая семья» ноябрь 2023	1 место – 1 воспитанник 2 место - 2 воспитанника, участники - 4 воспитанника
Областной конкурс проектов в области гражданско-патриотического воспитания ноябрь-декабрь 2023на лучший проект дошкольной образовательной организации	Сертификат участника
Акция "Новогодние окна" декабрь-январь 2023-2024	Участники
Муниципальный этап Областного конкурса " Ёлка Эколят - молодых защитников Природы" декабрь2023	1 место - 1 воспитанник 2 место – 3 воспитанника 3место- 1 воспитанник, участники-15 воспитанников
Областной конкурс " Ёлка Эколят - молодых защитников Природы" декабрь2023	1 место - 3 воспитанника
Региональный. Фестиваль детского творчества «Смоленский фейерверк-2023», посвященный 80-летию освобождения Смоленщины от немецко-фашистских захватчиков	Диплом 1 степени Номинация «Вокальное пение. Ансамбль»
Муниципальный конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Краски осени" октябрь 2023	Грамоты 1 место -2 воспитанника; 2 место 4 воспитанника 3 место -4 воспитанника и 18 участников
Муниципальный конкурс Мой любимый Снеговик» февраль 2024	1 место - 3 воспитанника,2 место -1 воспитанник 3 место – 1 воспитанник
Муниципальная акция «Блокадный хлеб», посвященной 80-летию прорыва блокады Ленинграда февраль 2024,	Активное участие
Благотворительная акция «Добро для маленького друга»	участники
Фестиваль - комплекс ГТО среди детей старшего дошкольного возраста 2024	Грамоты- 12детей, 2 воспитателя
Муниципальный конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина» февраль-март2024	Победители и участники
«Крепка семья-сильна Россия»	Сертификат Семьи-участники- 2

Районный Пасхальный конкурс-фестиваль "Радость души моей" апрель 2024	Победители и участники
Всероссийский природоохранный социально-образовательный проект «День Эколят» апрель 2024	Сертификаты участников
Муниципальный этап регионального конкурса творческих проектов «Первые звездные 108 минут»	1 место 1 чел; 2 место 2 чел; 3 место 3 чел Участники 5 чел
Всероссийский открытый урок по ОБЖ	Участники 43 воспитанника и 8 воспитателей
Всероссийский фестиваль педагогических практик «Образование. Семья.Здоровье»	Сертификат участника
Всероссийский детский оздоровительный конкурс «Малыши против простуды и гриппа» (номинация «Танец»)	Сертификаты участники 15 чел
Всероссийская Акция «Спасибо за жизнь»	участники
Акция «Окна Победы» май 2024	Сертификат участника
Акция «День независимости России» июнь 2024	
Районное/ Августовское педагогическое совещание (воспитатели) август 2024	Разработан и утвержден план работы РМО на 2024-2025 гг

Реализация образовательных программ

В течение всего учебного года велась планомерная работа по выстраиванию индивидуальной траектории развития каждого ребенка, которая позволила оптимальным образом выстраивать взаимодействия с воспитанниками в процессе разных форм образовательной деятельности. Вся образовательная работа велась на достаточно хорошем уровне.

В 2023– 2024 учебном году в ДОУ выпустили в школу 8 воспитанников.

По итогам мониторинга проводимого в дошкольных группах ДОУ, согласно нормативным документам, на заключительном этапе освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования все выпускники имеют хорошие стабильные результаты.

Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на апрель 2023 года выглядят следующим образом (в сравнении с 2022-2023 учебным годом):

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
	2022-2023 учебный год апрель %	2023-2024 учебный год апрель %	2022-2023 учебный год апрель %	2023-2024 учебный год апрель %	2022-2023 учебный год апрель %	2023-2024 учебный год апрель %
Социально-коммуникативное развитие	55,7	57,2	40,5	42,8	3,8	0
Познавательное развитие	48,4	63,8	48,4	28,5	3,2	7,7
Речевое развитие	55,7	57,4	38,4	34	5,9	8,6
Художественно-эстетическое развитие	52,1	50,1	42,8	39	5,1	10,9
Физическое развитие	55,7	60,9	42,8	31	5,9	8,1

Средний показатель	53,52	57,88	42,48	35,06	4	7,06
--------------------	-------	-------	-------	-------	---	------

В апреле 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников старшей группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 16 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Педагогический мониторинг проводился в каждой возрастной группе в начале и конце учебного года.

Таким образом, 57,88% детей освоили программу на высоком уровне, 35,06% детей – на среднем уровне, 7,06% -на средне/низком уровне. Анализ мониторинга образовательного процесса, который позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных направлений программы. В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Результаты итогового мониторинга указывают на успешность развития интегративных качеств личности дошкольника и овладение необходимыми умениями и навыками по образовательным областям.

Вывод:

Таким образом, в ДООУ проведена большая работа по выполнению годового плана. Созданы хорошие условия для физического, умственного, психического и социального развития детей, охраны и укрепления здоровья.

Содержание воспитательно-образовательного процесса определялось основными направлениями развития ДООУ, задачами на 2023-2024 учебный год.

Большая работа проводилась по физкультурно-оздоровительной работе, познавательно-речевому развитию и региональному компоненту, велась система работы по повышению профессионального уровня педагогов в соответствии с планом работы ДООУ и мероприятиями в районе.

Установлен более тесный контакт с родителями через проведение разнообразных совместных мероприятий в соответствии с планом работы ДООУ.

Учебный план выполнен в полном объеме, задачи годового плана реализованы.

III. Цели и Задачи воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год

Цель: в соответствии с ФООП ДО - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений. Создавать условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.

2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

В основу организации воспитательно-образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, и решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2024– 2025 УЧ. ГОД

1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель работы по реализации блока: Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2024-2025 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных нормативных актов о работе учреждения на 2024 – 2025уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные нормативные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
4.	Разработка (при необходимости) инструктажей по ОТ, ТБ, ППБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР

1.1. Общее собрание работников

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
	Заседание N 1. «О подготовке ДОУ к 2024-2025 учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности». 1. Актуализация <u>ОП ДО</u> 2. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в	Август	Заведующий Воспитатель, курирующий ВМР

	локальные нормативные акты ДОУ 3.Рассмотрение кандидатур на награждение ко Дню воспитателя. 4.Вопрос противодействия коррупции. Заседание N 2. «О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности». 1. Самообследование по итогам 2024 года. 2.О подготовке к ЛОП. 3.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. Внеплановые заседания По мере необходимости	Март-апрель	Заведующий Воспитатель, курирующий ВМР
--	--	-------------	---

2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: · проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в ДОУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей	август 2024	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2024 – 2025 учебный год, составление планов, рабочих программ по реализации данной работы.	август 2024	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР, педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, актуализация образовательной программы детского сада	август 2024	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2024	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР, педагоги

7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, воспитатель, курирующий ВМР, педагоги
---	---	----------------	--

2.1. План оперативных совещаний при заведующем детским садом на 2024/2025 учебный год

Срок	Тема	Повестка	Участники
Август-сентябрь	Начало нового учебного года	– Укомплектовать группы; – ознакомить работников с графиками и планами работы	Заведующий, Педагогические работники
	Современные подходы к планированию образовательного процесса в условиях ФГОС	разработка программ дополнительного образования, паспорта РППС, календарное планирование. Образовательная программа дошкольного образования детского сада	Заведующий, Педагогические работники
	Подготовка к повышению квалификации педагогов	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию для прохождения КПК; – сформировать график	Заведующий, Педагогические работники
В течении года	Обеспечение профилактики по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и ПДД	– Ознакомить работников с новыми нормативными документами, графиками тренировочных мероприятий	– Ответственные за пожарную безопасность, АТР, ПДД
Сентябрь-октябрь	Реализация образовательной программы	– обсудить возникающие трудности при реализации ОП ДО	Заведующий, Педагогические работники
ноябрь	Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	Заведующий, Педагогические работники
декабрь	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Нового года	– Уточнить план обеспечения безопасности детского сада; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общественности; – ответственные за безопасность
январь	Организация проведения самообследования	– Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	Заведующий, Педагогические работники
Февраль март	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня	– Уточнить план обеспечения безопасности детского сада; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения	– Организаторы мероприятий; – представители родительской

	защитника Отечества и Международного женского дня	мероприятия	общественности; – ответственные за безопасность
апрель	Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– Бухгалтер; - Заведующая - завхоз
Апрель май	Контроль реализации мер производственного контроля	– Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля	Ответственные за производственный контроль
май	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общественности; – ответственные за безопасность
май	Подготовка к весенне-летнему периоду года	– организовать весенний осмотр территории, провести необходимые работы	– завхоз – рабочий по техническому обслуживанию
Май	Планирование летней работы с детьми	– Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование	Заведующий, Педагогические работники
май	Подготовка выпускного утренника в старшей группе	– Распределить поручения; – составить программу мероприятий	Заведующий, Педагогические работники
июнь	Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	Заведующий, Педагогические работники
Июнь-август	Текущий ремонт	– заслушать отчет завхоза о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	- завхоз -рабочий по обслуживанию
июль	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; – сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	Заведующий, Педагогические работники –завхоз ответственный за безопасность
август	Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	– Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий	Заведующий, Педагогические работники

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Тема педагогического совета	Срок	Ответственные за
---	-----------------------------	------	------------------

п/п			исполнение
1.	Педсовет №1 Тема: Приоритетные направления нового учебного года (2024-2025 уч.г.). 1. Анализ работы в летне-оздоровительный период (июль-август). 2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2024-2025 г. 3. Утверждение ОП ДОУ, Утверждение рабочих программ педагогов, рабочих программ специалистов на 2024-2025 г. 3. Утверждение и принятие циклограмм работы специалистов, расстановки кадров на 2024-2025 уч. год. 4. Обсуждение и принятие измененных локальных актов. 5. Обсуждение и принятие программ по дополнительным программам в ДОУ. 6. Утверждение иной необходимой документации. 7. О проведении смотра-конкурса по подготовке возрастных групп к новому учебному году «Группа, где хорошо детям».	30.08.2024 г	Заведующий Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги
2.	Педсовет № 2 в нетрадиционной форме «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ» Цель: Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом. Повестка педагогического совета 1. Выполнение решений педагогического совета № 1 2. Итоги смотра-конкурса «Группа, где хорошо детям» и анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг».3. Справка по итогам тематического контроля «Взаимодействие с родителями». 4. «Семья и семейные ценности» 5. Интерактивные формы и методы работы с родителями в ДОУ. 6. Деловая игра “ Битва эрудитов” 7. Решение педсовета.	декабрь	Заведующий Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги
3.	Педсовет № 3 Игра-путешествие «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства» Цель: Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста. Повестка педагогического совета 1. Выполнение решений педагогического совета № 2. 2. Итоги тематической проверки и открытых просмотров игр, игровых ситуаций по социально-коммуникативной грамотности..	март	Заведующий Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги

	3.«Формирование функциональной грамотности детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС». 4. Путешествие по островам «Функциональной грамотности» - Остров «Читательская грамотность» - Остров «Естественно-научная грамотность» - Остров «Математическая и финансовая грамотность» - Остров «Социально-коммуникативная грамотность» 5. Решение педсовета. Подготовка к педагогическому совету №3 Обучающий семинар «Формирование предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста» Тематический контроль по формированию функциональной грамотности дошкольников (Открытый просмотр игр – социально-коммуникативная грамотность)		
4.	Педагогический совет № 4 Итоговый «Поле чудес» Цель: определить эффективность реализации основных задач педагогическим коллективом; выявить и проанализировать проблемы в образовательной работе во всех возрастных группах; обозначить основные направления на следующий учебный год; утвердить план работы на летний оздоровительный период. Повестка педагогического совета 1. Выполнение решений педагогического совета №3. 2.Результативность работы за 2024–2025 учебный год, анализ образовательной работы за 2024-2025учебный год. 3. Анализ мониторинга развития детей. 4. Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год. 5. Отчеты по дополнительному образованию. 6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2025-2026 уч. год 8. Утверждение годовых задач работы на 2025-2026 учебный год. 10. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 11. Решение педагогического совета. Подготовка к педагогическому совету №4 1. Мониторинг уровня развития детей, овладения навыками и умениями по образовательным областям. 2. Подготовка отчетов деятельности кружковой работы. 3. Анализ итоговых занятий. 4. Анализ показателей здоровья детей за 2024-2025 учебный год. 5. Подготовка отчетов по реализации годовых задач, самообразованию. 6. Разработка проекта плана работы на летний оздоровительный период.	май	Заведующий Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги

Обобщение и распространение педагогического опыта

Участие в конкурсах различного уровня	В течение года	Педагоги
---------------------------------------	----------------	----------

Участие в РМО	В течение года	Педагоги
Открытые коллективные просмотры		
Открытые занятия, мастер-классы к педагогическому совету №3	Март - апрель	Педагоги
Физкультурно-оздоровительная работа		
Ежедневное проведение оздоровительных и закаливающих мероприятий в режиме дня	Ежедневно	Воспитатели, младшие воспитатели
Сезонная профилактика заболеваний у детей	В теч. года	Воспитатели
Профилактика травматизма	В теч. года	Воспитатели
Неделя здоровья	Согласно плана	Воспитатели
Спортивные праздники и развлечения	Ежемесячно	Воспитатели.
Месячник безопасности на дороге	Сентябрь, Апрель	Воспитатели
Экскурсии, походы	В теч. года	Воспитатели
Праздники		
День знаний	Сентябрь	Воспитатели
Осенние праздники	Октябрь	Воспитатели
День Единства	Ноябрь	Воспитатели
Новогодние праздники	Декабрь	Воспитатели
Рождество	Январь	Воспитатели
День защитников Отечества	Февраль	Воспитатели
8 марта	Март	Воспитатели
Весенние праздники	Март, Апрель	Воспитатели
Выпускной бал	Май	Воспитатели
4. Взаимодействие с родителями (по плану работы с родителями)		
Содержание	Срок	Ответственный
Пополнение банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь-октябрь	Воспитатели

Выпуск газеты «Жизнь группы в фотообъективе» - об итогах года	Май	Воспитатели
Анкетирование: «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Декабрь, Май	Воспитатели
Проведение групповых родительских собраний согласно утвержденному плану	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
Проведение общего родительского собрания ДОУ	Сентябрь Май	Заведующий
Информирование родителей на постоянно действующих стендах	Еженедельно	Воспитатели
Консультации для родителей по основным направлениям работы ДОУ, проблемным вопросам (в соответствии с планом работы с родителями в группах)	По плану работы	Воспитатели
Участие родителей в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ	В течении года	Воспитатели
Участие родителей в различных мероприятиях	В течении года	Воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий
Консультации медицинской сестры согласно утвержденному плану санпросветработы	В течение года	Мед.сестра Угранской участковой больницы

Раздел 5. Контроль и руководство

5.1. Оперативный контроль

5.1.1. Ежедневный контроль

Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий

Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующий
Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.	Постоянно	Заведующий, воспитатель , курирующий ВО и МР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Постоянно	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР

Выполнение сотрудниками санэпидрежима.	Постоянно	Заведующий
Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	В течение года	Заведующий
Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда, ППБ.	В течение года	Заведующий
Подготовка педагогов к рабочему дню.	Постоянно	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
Оперативный контроль		
<i>Цель: изучение деятельности и определение эффективности работы с детьми.</i>		
Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежемесячно	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
Выполнение натуральных норм питания детей.	Ежемесячно	Заведующий
Посещаемость	Ежемесячно	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	воспитатель , курирующий ВО и МР
План воспитательно-образовательной работы	Ежемесячно	воспитатель , курирующий ВО и МР
Проведение праздничных мероприятий, развлечений	В течение года	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
Наглядная информация для родителей	В течение года	воспитатель , курирующий ВО и МР
Содержание игровых уголков	В течение года	воспитатель , курирующий ВО и МР
Проведение родительских собраний	В течение года	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
Выполнение режима прогулки	1 раз в квартал	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
5.2. Тематический контроль		
«Работа по взаимодействию с родителями в рамках ФОП ДО».	Ноябрь	воспитатель , курирующий ВО и МР

Центр книги и грамотности		
Выполнение муниципального задания (посещаемость и заболеваемость)	Март	воспитатель , курирующий ВО и МР
Создание условий для формирования ЗОЖ	апрель	воспитатель , курирующий ВО и МР
Готовность к обучению в школе. (Фронтальный)	Май	Заведующий воспитатель , курирующий ВО и МР
Выполнение годовых задач ДООУ. (Итоговый)	Май	воспитатель , курирующий ВО и МР

Раздел 6. Административно-хозяйственная работа

Содержание	Срок	Ответственный
6.1. Финансово-экономическая деятельность		
Комплектование групп по возрастам	Август, Сентябрь	Заведующий
Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	Сентябрь	Заведующий
Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	Сентябрь	Заведующий
Работа с трудовыми книжками сотрудников	В течение года	Заведующий
Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	В течение года	Заведующий
Работа с кадрами: * издание приказов по личному составу; * ведение личных дел педагогических работников; * ведение журнала движения трудовых книжек; * составление графика отпусков; * оформление трудовых книжек.	Постоянно	Заведующий
Издание приказов по основной деятельности.	Постоянно	Заведующий
Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	По мере поступления	Заведующий
6.2. Организационная деятельность		

Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями и Российским трудовым законодательством	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Проверка готовности ДОУ к началу учебного года	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	В теч. года	Заведующий, завхоз
Утверждение планов: -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма.	Октябрь	Заведующий, завхоз
Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Заведующий, завхоз
Система работы со школой	В течение года	Заведующий, завхоз
Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности: * административный час; * заседания Совета ДОУ Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: а) охрана жизни и здоровья детей; б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН; в) правила пожарной безопасности; г) работа по охране труда: · дополнение нормативной базы; · работа по составлению новых должностных инструкций; · создание комиссии по охране труда; · распределение и закрепление участков и прогулочных веранд за группами; · работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников. · система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников: · инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); · инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; · инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; · тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах.	по мере необходимости В течение года Сентябрь В течение года 2 раза в год	Заведующий, завхоз
Корректировка и утверждение: - плана проведения тренировочной эвакуации.	Май	Заведующий, завхоз
Назначение: - ответственного по охране труда; - ответственных за служебные помещения; - ответственных за обеспечение безопасности.	Сентябрь	Заведующий

Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	Сентябрь, май	Заведующий, завхоз
Организация работы ДОУ в летний период (план)	Май	Заведующий
Работа с родителями вновь прибывших детей по оформлению компенсации.	В течение года	Заведующий
6.3. Организация медицинского обслуживания в ДОУ		
Контроль за работой персонала	Ежедневно	Заведующий, завхоз
Диспансеризация детей. Проведение иммунизации детей и сотрудников против гриппа.	По плану	Медсестра Угранской участковой больницы
Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОУ, диспансеризации	Постоянно по графику	Заведующий
Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля.	Постоянно	Заведующий
<u>Организация медицинской работы на группах</u> Контроль за адаптацией детей раннего возраста	Сентябрь-октябрь	Заведующий
Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели.	2 раза в год	Заведующий
6.4. Контроль за организацией питания		
Контроль за организацией питания в ДОУ: - Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; а) бракераж целостности упаковки, б) органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.) в) проверка сертификата, гигиенического заключения - Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню - Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; - Контроль за соблюдением натуральных норм; - Контроль за соблюдением норм питания в группах;	1 раз в месяц	Заведующий

- Выполнение графика производственного контроля; - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд.		
Контроль за организацией питания в ДОУ: - Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; а) бракераж целостности упаковки, б) органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенция.) в) проверка сертификата, гигиенического заключения - Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню - Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; - Контроль за соблюдением натуральных норм; - Контроль за соблюдением норм питания в группах; - Выполнение графика производственного контроля; - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд.	Постоянно	Заведующий, завхоз
6.5. Хозяйственная деятельность		
Контроль за работой завхоза	Постоянно	Заведующий
Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	Постоянно	Завхоз
Контроль за техническим сост. ДОУ: - планирование по ремонту; - паспорт ИТП, пожарный стенд. - подготовка к зиме.	Постоянно	Заведующий, завхоз
Ремонт помещений:	По плану	Заведующий, завхоз
Приобретение игрового материала на группы, канцелярских товаров, хозтоваров, мебели	В теч. года по мере финансирования	Заведующий, завхоз
6.6. Мониторинг деятельности ДОУ		
Анализ и подсчёт посещаемости и заболеваемости детей за календарный и учебный год.	Декабрь, май	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги

Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности: - итоговая диагностика воспитанников; - мониторинг профессионального уровня педагогов; - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; - анализ кадрового обеспечения ДООУ, итогов работы ДООУ за год	Май	Заведующий Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДООУ
6.7. Работа с архивом		
Работа по оформлению дел, подлежащих хранению.	В течение года	Заведующий

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДООУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДООУ, создание единого образовательного пространства.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: установление партнерских взаимоотношений детского сада и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	В течение года (по плану)	Воспитатели старших групп
2.	Взаимодействие с Районным краеведческим музеем Цель: изучение краеведения как элемента дошкольного образования и разработка активных методов ознакомления дошкольников с историей родного края Задачи. 1. Обосновать и в ходе работы апробировать активные методы формирования представлений детей 4-7 лет об истории родного края на основе взаимодействия с краеведческим музеем. 2. Использовать наряду с традиционными экскурсиями в музей, занятия в детском саду с музейными предметами, которые проводит сотрудник музея. 3. Создать условия для закрепления представлений об истории родного края. Закреплять полученные на экскурсиях и занятиях знания, в разных видах творческой деятельности.	В течение года (по плану)	Воспитатели старших групп

3	Взаимодействие с Пожарной частью Цель: формирование у детей знаний о пожарной безопасности, навыков осознанного, безопасного поведения, создание условий для усвоения и закрепления знаний детей и их родителей о правилах пожарной безопасности. Задачи: 1. Обобщить, закрепить и расширить знания детей о правилах пожарной безопасности. Совершенствовать учебно-исследовательскую деятельность дошкольников. 2. Выработать систему воспитательно-образовательной работы по пожарной безопасности, разнообразить формы и методы обучения по этому направлению. Способствовать созданию методического и предметного обеспечения образовательного процесса. 3. С помощью разнообразных методов и приемов активизировать работу с родителями детей дошкольного возраста по изучению и закреплению правил пожарной безопасности, формировать готовность родителей к сотрудничеству с ДОУ. 4. Координировать усилия ДОУ, семьи и спецслужб для создания оптимальных условий безопасной жизнедеятельности дошкольников. Укрепить материально-техническую базу для работы по данному направлению. 5. Формирование таких качеств как гуманизм, сочувствие, отзывчивость, доброжелательность, справедливость, желание оказать помощь.	В течение года (по плану)	Воспитатели старших групп	
4	Взаимодействие с Детской районной библиотекой Целью данного взаимодействия является освоение детьми базовых культурных и нравственных ценностей общества посредством совместной деятельности с педагогами и родителями в пространстве детской библиотеки. В соответствии с целью были поставлены следующие <u>задачи</u>: • развитие у детей познавательного интереса к объектам и явлениям окружающей действительности, формирование целостной картины мира;	В течение года (по плану)	Воспитатели старших групп	

	• формирование интереса и потребности в чтении (<i>восприятии</i>) книг; • развитие литературной речи, художественного восприятия и эстетического вкуса, расширение кругозора детей; • формирование у детей ценностных ориентиров путем знакомства с культурой и традициями родной страны, осознание дошкольниками семейной, гражданской принадлежности, воспитание патриотических чувств; • повышение педагогической компетентности родителей.			
5	Взаимодействие с ДДТ Цель: создание условий для разностороннего развития личности ребёнка через взаимодействие дошкольного и дополнительного образования детей. Задачи: 1. Обеспечить раскрытие и развитие индивидуальных способностей ребёнка на основе реализации дополнительных образовательных программ. 2. Выявить способных и одарённых детей, обеспечить им педагогическую поддержку. 3. Обеспечить научно-методическую поддержку педагогической деятельности по развитию личности дошкольника в процессе взаимодействия ДОУ и ДДТ. 4. Обеспечить гармонизацию интересов и сотрудничество детского сада и Дома детского творчества, детей и взрослых	В течение года (по плану)	Воспитатели старших групп	
6	Взаимодействие с Домом культуры, ДШИ Цель: Объединить усилия ДОУ с сельским домом культуры и ДШИ для социокультурной самореализации участников образовательного процесса. Задачи: 1. Способствовать созданию условий для развития творческого потенциала и познавательной активности участников образовательного процесса. 2. Создание условий для самореализации личности ее интеграции в социокультурную систему	В течение года (по плану)	Воспитатели старших групп, 2-ой младшей групп	
7	Взаимодействие с детской кабинетом	В течение года	Все возрастные	

	участковой больницы 1. Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3. Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (консультации) 4. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)		группы	
--	--	--	--------	--

8. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

Цель работы: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов: - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки.	в течение года	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ
2.	Прохождение педагогами КПК	по плану курсовой подготовки	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану М.О.	Заведующий, Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги
4.	Организация работы педагогов по самообразованию: • Выбор тематики и направлений самообразования; • Оказание методической помощи в подборе материалов для тем по самообразованию; • Подготовка информации и выступлений для консультации по теме самообразования. • Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года май	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ. Педагоги
5.	Приобретение новинок методической и психолого-педагогической литературы для методического кабинета.	В теч.года	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ

№ п/п	Содержание и тема КПК	Сроки	ФИО педагога
1	Реализация ФОП в ДОО. Региональный компонент в образовательном процессе ДОО.	В теч.года	
2	По расписанию	В теч.года	

8.1. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ НА 2024-2025 ГОД

Поддерживать инициативу воспитателей в повышении своего профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС ДО к педагогу, побуждать к активному участию в инновационной деятельности ДОУ, взаимодействию с родителями и социумом через реализацию социально-значимых проектов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

ФИО педагога	Тема самообразования
Жилинская Наталья Геннадьевна	Формирование у детей старшего дошкольного возраста чувств гражданственности и патриотизма средствами народной культуры и через организацию элементарного туризма в ДОУ
Раковец Мария Николаевна	Развитие мелкой моторики детей младшей группы через различные виды детской деятельности
Федоренко Наталья Витальевна	Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в игровой деятельности.
Серова Надежда Алексеевна	Этнокультурное развитие детей старшего дошкольного возраста через использование на занятиях дидактических игр и упражнений
Жукова Екатерина Петровна	Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста посредством использования современных здоровьесберегающих технологий
Петрошевич Олеся Витальевна	Развитие мелкой моторики детей младшей группы через различные виды детской деятельности
Суворова Валентина Николаевна	Познавательное развитие детей младшего дошкольного возраста посредством Лего-конструирования
Исаева Вера Васильевна	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста в процессе использования современных образовательных технологий

8.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель работы: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория в настоящее время	Категория	Аттестация по плану
1	Серова Н.А.	воспитатель	1 категория	высшая	
2	Раковец М.Н.	воспитатель	первая	высшая	2025г.

3	Суворова В.Н.	воспитатель	первая	1 категория	2024г.
4	Жилинская Н.Г.	воспитатель	высшая	высшая	2024г.
5	Федоренко Н.В.	воспитатель	1 категория	высшая	2025г.
6	Петрошевич О.В.	воспитатель	первая	высшая	2025г.
7	Исаева В.В.	воспитатель	первая	высшая	2025
8	Орлова Е.Г	Музыкальный руководитель	1 категория	1 категория	2026.
9	Жукова Е.П.	воспитатель	первая	высшая	2025

8.3. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственные за исполнение
1.	Изучение и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, субъектных практик: - «говорящая стена», «думающая стена»; - технологии, направленные на поддержку детской инициативы; - технология «живые письма»; - технология «ожившие сказки»; - технология «клубный час» - новые формы сотрудничества с родителями.	в течение года	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги
2.	Изучение содержания педагогических инновационных технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	в течение года	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых педагогических технологий.	в течение года	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ, Педагоги
4.	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных технологий в образовательном пространстве ДОУ.	в течение года	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ
5.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инноваций, определение перспектив работы на следующий год.	май	Воспитатель, курирующий ВО и МР в ДОУ

8.4. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта ДОУ, социальных сетей

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	Корректировка структуры сайта МБДОУ в соответствии с современными требованиями. Разработка наглядно-текстовой информации в контексте меню сайта. Публикации публичных отчетов, нормативной документации.	В течение года	Исаева В.В.

2	Сбор новостей, отслеживание изменений и размещение информации об образовательной организации	В течение года	Исаева В.В.
3	Информирование родителей через сайт ДООУ на платформе госвеб	В течение года	Исаева В.В.
4	Сбор новостей, отслеживание изменений и размещение информации о жизни ДООУ в социальных сетях. Информирование родителей через информационные сети ОК и ВК, Сферум	В течение года В течение года	Петрошевич О.В. Исаева В.В.

8.5. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дополнительная общеобразовательная программа, педагог	Цели	Литература
«Познай себя» Жукова Е.П.	Формирование физических качеств, двигательных навыков и умений через знакомство с основами здорового образа жизни и приобщение к физической культуре.	Адашкявичине Э.Й. «Спортивные игры и упражнения в детском саду» -М.1992г.; Бущинская П.П., Васюкова В.И., Лескова Г.П. «Общеразвивающие упражнения в детском саду»- М. 1990г.; Иванков Ч.Т. «Теоретические основы методики физического воспитания» - М. 2000г.; Кенеман А.В., Хухлаева Д.В. «Теория и методика физического воспитания детей дошкольного возраста»- М. 1985г.; «Истоки» - базисная программа развития ребёнка дошкольника, М. 2001г.; Л.А. Венгер «Программа «Развитие» - М.1994г. М.А. Рунова «Двигательная активность ребёнка в детском саду. 5-7 лет» М., 2002г.; А.П. Щербак «Тематические физкультурные занятия и праздники в дошкольном учреждении» М., 1999г.
«Хочу всё знать» Раковец М.Н.	Создание условий для расширения творческо-интеллектуальных возможностей детей средствами познавательной деятельности.	Артемова, О. В. Большая энциклопедия открытий и изобретений. Науч.-поп. издание для детей [Текст] /О. В. Артемова. - М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС», 2007г.; Большая детская энциклопедия.- М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС», 2007.- 333 с. Владимиров А.В. Что на чем держится. – М.: Детская литература, 1967г.; Все обо всем: Популярная энциклопедия для детей. Том 1,2,7- М.: Компания «Ключ-С», филологическое общество «Слово», 1995г.; Дитрих А., Юрмин Г., Кошурникова Р. Почему так. – М.: Педагогика, 1988г.;

		Золотов А.В., Кудишин И.В., Мартынов А. и др. Большая энциклопедия техники.- М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС», 2006г.; «История происхождения привычных нам вещей» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://planetashkol.ru/ История возникновения мебели: простые вещи [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.konodyuk.com/ История вещей [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.kostyor.ru/history.html Клэйборн А. Изобретения, изменившие мир/ Пер. с англ. И.В. Кудишина. – М.: ЗАО «РОСМЭН-ПРЕСС», 2008г.; Техника вокруг нас: Научно-художественная литература. – М.: Дет. лит., 1982. – 333 с. Что такое. Кто такой: В 3 т. Т. 1. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Педагогика, 1990г.; Шалаева, Г. «Все обо всем. Популярная энциклопедия для детей» М.: Компания «Ключ С», том 6, том 14, 1997г.; Шпагин М. «Что было до ...» М.: Детская литература, 1989г.
«Азбука финансов» Суворова В.Н.	Формирование основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного и систематизация знаний	1. Антонова Ю.<u>Обсуждаем и играем</u>: креативные задания для детей по финансовой грамотности. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2017. – 56 с.: ил. 2. Виноградова А. М. Воспитание нравственных чувств у старших дошкольников/ Под ред. А. М. Виноградовой. М. - 1989.-159 с. 3. Меньшикова, О. И., Попова, Т. Л. Экономика детям, большим и маленьким - М.:ТЦ Сфера, 1994.-157 с. 4. Сасова И. А. Экономическое воспитание детей в семье. М. - 1989.-137 с. 5. Смоленцева А. А. Введение в мир экономики или,как мы играем в <u>экономику: Учебное пособие</u>: СПб, 2001.- 130 с. 6. Смоленцева А. А. Знакомим дошкольника <u>с азами экономики с помощью сказок</u>: Практическое пособие. - М.:АРКТИ, 2006.-88 с. 7. Смоленцева, А. А. К проблеме экономического воспитания старших дошкольников/ А. А. Смоленцева,

		М. А Моисеева//Дошкольное воспитание. - 1998-№5.-с. 12-16 8. УльеваЕ. Откуда берутся деньги?: Энциклопедия для малышей в сказках. Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 45 с. 9. Шатова А. Д. Нужно ли, и зачем дошкольнику экономическое воспитание/ А. Д. Шатова// Дошкольное воспитание. -1989.-№7.-с. 21-23. 10. Шатова А. Д. Экономическое воспитание дошкольников. Учебно-методическое пособие. М.: Педагогическое общество России, 2005.-256 с. 11. Шорыгина Т. А.<u>Беседы об экономике: Методические рекомендации.</u> - М.:ТЦ Сфера, 2017.- 96 с.
«Следопытики» Федоренко Н.В.	Формировать у детей экологическое сознание способность понимать и любить окружающий мир и природу.	Веракса Н. Е., Галимов «Познавательное-исследовательская деятельность дошкольников»; «Ознакомление дошкольников с окружающим миром» (экспериментирование) С-П.: изд. «Детство – Пресс», 2016г.; Коломина Н. В. «Воспитание основ экологической культуры в детском саду: Сценарии занятий.»– М.: ТЦ Сфера, 2003. – 144 с. (Серия «Программа развития»); «Я - человек» Школьная пресса, 2015 г.; Николаева С. Н. «Юный эколог». Программа экологического воспитания в детском саду; Интернет ресурсы.
«Говорушки» Жилинская Н.Г.	Исправление неправильного произношения звуков в речи детей дошкольного возраста.	«Методика развития речи детей»- Е.И. Тихеева, Ф.А. Сохина, А.М. Бородич; «Воспитание правильной речи»- В. Рождественская, Е. Радина; «Словесные игры в детском саду» - А.К. Бондаренко; Сборник потешек «Прилетели гули» - составитель К.М. Скопцов; Сборник русских народных песен «Колокольчик нам поет» - составитель Н. Френкель, В. Карасева; «Учите детей отгадывать загадки» - Ю.Г. Илларионова «Пальчиковые и жестовые игры в стихах для дошкольников» Е.А.Савельева, и др.

8.6. Комплексно-тематическое планирование работы с детьми подробно отражено в Рабочих программах воспитателей всех возрастных групп.

8.7. Рабочая программа Воспитания является разделом основной образовательной программы дошкольного образования детского сада «Филиппок»

8.8. Календарный план воспитательной работы. ФОП ДО раздел III.п.36.

Календарный план воспитательной работы в детском саду «Филиппок»» составляется с учетом перечня Примерных основных государственных и народных праздников, памятных дат :

Январь:

– 27 января: День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).

Февраль:

- 2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);
- 8 февраля: День российской науки;
- 15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;
- 21 февраля: Международный день родного языка;
- 23 февраля: День защитника Отечества.

Март:

- 8 марта: Международный женский день;
- 18 марта: День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);
- 27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

- 12 апреля: День космонавтики;

Май:

- 1 мая: Праздник Весны и Труда;
- 9 мая: День Победы;
- 19 мая: День детских общественных организаций России;
- 24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

- 1 июня: День защиты детей; 6 июня: День русского языка;
- 12 июня: День России;
- 22 июня: День памяти и скорби.

Июль:

- 8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

- 12 августа: День физкультурника;
- 22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;
- 27 августа: День российского кино.

Сентябрь:

- 1 сентября: День знаний;
- 3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;
- 8 сентября: Международный день распространения грамотности;
- 27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.

Октябрь:

- 1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;
- 4 октября: День защиты животных;
- 5 октября: День учителя;
- Третье воскресенье октября: День отца в России.

Ноябрь:

- 4 ноября: День народного единства;
- 8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;
- Последнее воскресенье ноября: День матери в России;
- 30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

- 3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);
- 5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;
- 8 декабря: Международный день художника;
- 9 декабря: День Героев Отечества;
- 12 декабря: День Конституции Российской Федерации;
- 31 декабря: Новый год.

Календарно - тематический план воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год в ДОО составлен с учетом требований ФГОС ДО, ФОП ДО, СанПиН 1.2.3685 21, условий реализации программы ДОО.

Тема недели ДОУ/даты	1 младшая	2 младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа
СЕНТЯБРЬ					
02.09 – 06.09 Здравствуй, детский сад! С Днем знаний!	Мы пришли в детский сад! Давай знакомиться.	Здравствуй, детский сад!	Нам учиться не лень!	Праздник знаний	День знаний
ФОП ДО + РП воспитания	1 сентября – День знаний				
	-	-		3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом	
	5 сентября - Международный день благотворительности				
	6 сентября – Международный день чтения книги				
09.09 – 13.09 Сезонные изменения в природе: Осень	Затейница осень	Осень золотая в гости к нам пришла	Осень в стихах и картинках	Осень в творчестве поэтов и художников	Осень в творчестве поэтов и художников
ФОП ДО + РП воспитания	-	-	8 сентября - Международный день распространения грамотности		
	13 сентября – День шарлотки и осенних пирогов				
16.09 – 20.09 Что нам	Овощи и фрукты –	В осеннем лукошке	Дары осени	Дары осени	Плоды осени: овощи, фрукты, ягоды, грибы

осень принесла?	полезные продукты	всего понемножку			
ФОП ДО + РП воспитания	20 сентября – День устройства спонтанных чаепитий		-	-	-
	-	-	21 сентября – Международный день мира		
23.09 – 27.09 Безопасность – это важно! (Правила дорожного движения)	Правила дорожные всем нам знать положено	Осторожно! Дорога!	Безопасность всегда и везде	День светофора	Дорожная азбука Транспорт
ФОП ДО + РП воспитания	25-29 сентября Неделя дорожной безопасности				
	27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников				
ОКТАБРЬ					
30.09 – 04.10 Мой организм	Части тела и лица человека	Я - человек	Человек. Части человека	Тело человека	Органы чувств (слух, зрение, обоняние, осязание, вкус)
ФОП ДО + РП воспитания	1 октября – Международный день пожилых людей				
	1 октября - Международный день музыки				
	2 октября – Всемирный день игры				
	4 октября – Всемирный день животных				-
	-	-	-	-	5 октября – День учителя
07.10 – 11.10 Разговоры о правильном питании	Продукты питания	Наша любимая еда: молоко и молочные продукты	Самые полезные продукты	Продукты питания: разнообразие продуктов	На вкус и цвет – товарищей нет
ФОП ДО + РП воспитания	-	-	-	9 октября – Всемирный день почты	
	10 октября – Международный день каши				
14.10 – 18.10 Дети и взрослые	Дети и взрослые	Ты и я – друзья!	Со мной мои друзья!	Я, ты, она, она...	Дети разных стран - друзья
ФОП ДО + РП воспитания	14 октября – День рождения Винни-Пуха				
	15 октября – Всемирный день мытья рук				
	16 октября – Международный день хлеба				
	20 октября - Международный день повара				
	20 октября – День отца в России				
21.10 -25.10 Моя родина	Дом, в котором я живу	Село, в котором я живу	Наше село	Наше село	Достопримечательност и родного села
ФОП ДО + РП воспитания	22 октября – Праздник белых журавлей				
	24 октября – День русской матрёшки				
28.10 – 01.11 Моя страна	Что такое хорошо, что такое плохо	Край родной	Москва – столица России	Россия – многонациональна я страна	Они прославили Россию
ФОП ДО + РП воспитания	28 октября – Международный день бабушек и дедушек				
	31 октября – День рождения Е.Пермяка				
НОЯБРЬ					
02.11 - -8.11 Руководворны	Дом и что есть в нем	Дом и что есть в нем	Из истории вещей	Из истории вещей	Телевидение/Интернет

й мир (мебель, посуда, бытовая техника)					
ФОП ДО + РП воспитания	3 ноября - День С.Я. Маршака				
	4 ноября – День народного единства				
11.11 – 15.11 Все профессии важны, все профессии нужны	Профессии	Профессии	Профессии	Профессии родителей	Профессии 21 века
ФОП ДО + РП воспитания	-	10 ноября – День сотрудников органов внутренних дел			
		10 ноября – Всемирный день науки			
	11 ноября – Международный день энергосбережения				
	12 ноября – Синичкин день				
	13 ноября – Всемирный день доброты				
18.11 – 22.11 Моя семья (родословная , семейные традиции)	Мама, папа, я – дружная семья	Семь -Я	Семейные праздники	Семейные традиции и обычаи	Моя родословная
ФОП ДО + РП воспитания	18 ноября – День рождения Деда Мороза				
	19 ноября – День плюшевого мишки				
	20 ноября – Всемирный день ребенка				
	-	-	21 ноября – Всемирный день памяти жертв ДТП		
	24 ноября – День матери				
25.11 – 29.11 Я и мир вокруг Домашние животные	Домашние животные	Домашние животные и их детеныши	Домашние животные и питомцы	Домашние животные. Их роль в жизни человека	Домашние животные. Их роль в жизни человека
ФОП ДО + РП воспитания	30 ноября – всемирный день домашних животных		30 ноября – День государственного герба РФ		
ДЕКАБРЬ					
02.12 – 06.12 Сезонные изменения в природе: Зима	Зимушка- зима к нам пришла сама	Белоснежна я зима	Здравствуй зимушка-зима!	Времена года. Зима	Времена года. Зима
ФОП ДО + РП воспитания	1 декабря - Всероссийский день хоккея				
	-	3 декабря – День Неизвестного солдата			
	-	3 декабря – Международный день инвалидов			
	4 декабря – День заказа подарков Деду Морозу				
	-	-	-	5 декабря – День добровольца(волонтера)	
09.12 – 13.12 Я и мир вокруг Дикие животные (Звери)	Дикие животные и их детеныши	Кто живет в лесу	Среда обитания: кто где живет	Дикие животные средней полосы России	Животные жарких и холодных стран
ФОП ДО +	8 декабря – Международный день художника				
	-	-	9 декабря – День Героев Отечества		

РП воспитания	10 декабря – Всемирный день футбола				
			12 декабря – День Конституции РФ		
16.12 – 20.12 Народные праздники на Руси	Главные украшения Новогоднего праздника	Главные украшения Новогоднего праздника	Народная культура и традиции	Праздничные блюда	Русские обычаи: взаимопомощь и гостеприимство
ФОП ДО + РП воспитания					
23.12 – 28.12 Новый год!	На пороге Новый год	Новый год настает	Здравствуй, Дед Мороз!	Волшебство Нового года	Новый год в разных странах
ФОП ДО + РП воспитания	26 декабря – Всемирный день подарков				
	31 декабря – Новый год				
ЯНВАРЬ					
09.01 – 17.01 Рукотворны й мир Вещи и предметы вокруг нас	Одежда и обувь	Одежда и обувь	Инструменты и материалы	Из истории одежды, обуви и головных уборов	Из истории вещей
ФОП ДО + РП воспитания	11 января – Международный день «спасибо»				
	14 января – Старый Новый год				
	-	-	17 января – День детских изобретений		
	18 января – Международный день снеговика: 19 января День рождения М.В.Исаковского				
20.01 – 24.01 Зимние игры и забавы	Зимние игры и забавы	Зимние игры и забавы	Зимние виды спорта	Зимние виды спорта	Зимние олимпийские игры
ФОП ДО + РП воспитания	21 января – Международный день объятий				
27.01 – 30.01 Народное творчество	Народные игрушки	Народные игрушки	Народные промыслы России	Народные промыслы России	Народная культура и традиции
ФОП ДО + РП воспитания	-	-	27 января – День воинской славы России. День освобождения Ленинграда от блокады		
	-	-	2 февраля День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)		
ФЕВРАЛЬ					
03.02 – 07.02 Волшебные превращени я	Первые эксперимент ы	Хотим все знать	Детская лаборатория	Мы исследователи	Научные открытия
ФОП ДО + РП воспитания	4 февраля – День рождения М. Пришвина				
	-	-	8 февраля - День Российской науки		
10.02 – 14.02 Виды транспорта	Транспорт	Транспорт	Военная техника	Военная техника Рода войск	Военная техника Рода войск
	16 февраля – День валенок				

ФОП ДО + РП воспитания	19 февраля - День смешивания разных красок			15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	
17.02 – 21.02 Защитники Отечества	Папин день	Мы – защитники Отечества	Мы – защитники Отечества	Мы – защитники Отечества	Будем в армии служить
ФОП ДО + РП воспитания	17 февраля – День спонтанного проявления доброты				
	17 февраля – День рождения Агнии Барто				
	21 февраля - Международный день родного языка				
	23 февраля День воинской славы России. День защитника Отечества				
25.02 – 28.02 Широкая масленица	Матрешкины посиделки	Матрешкины посиделки	Масленица	Масленица	Широкая масленица
ФОП ДО + РП воспитания	26 февраля – День рассказывания сказок				
	-	-	27 февраля - Памятный день День Сил специальных операций		
	-	29 февраля - День рождения Кощея			
	1 марта – День кошек				
МАРТ					
03.03 – 07.03 Мамин праздник	Мамин день	Моя мама лучше всех	Мамин праздник	Руки бабушки и мамы	Женский день
ФОП ДО + РП воспитания	3 марта – Всемирный день дикой природы		3 марта - Всемирный день писателя		
	8 марта - Международный женский день				
11.03 – 14.03 Сезонные изменения в природе: Весна	Природный мир весной	Весна - красна	Цветущая весна	Природа весной	Природа весной.
ФОП ДО + РП воспитания	13 марта – День рождения С.Михалкова				
	14 марта – Международный день рек				
17.03 – 21.03 Я и мир вокруг Растения	Цветы	Травы и деревья	Кустарники и деревья	Мир растений	Мир растений
ФОП ДО + РП воспитания	20 марта – Международный день счастья				
	20 марта – Всемирный день воробья				
	21 марта – Международный день лесов				
	22 марта – Всемирный день водных ресурсов				
24.03 – 28.03 Я и мир вокруг В мире животных	Какие бывают животные	Птицы, насекомые, рыбы	Многообразие животных	Многообразие животных	От земли до неба
ФОП ДО + РП воспитания	26 марта – Час Земли				
	27 марта – Всемирный день театра				
АПРЕЛЬ					
31.03 – 04.04 Неделя детской книги	Любимые сказки	Русские народные сказки	Любимые книги	Неделя детской книги	Книжная неделя
	30 марта – День защиты Земли				

ФОП ДО + РП воспитания	31 марта День Корнея Чуковского				
	1 апреля Международный день птиц				
	2 апреля – Международный день детской книги (Х.К. Андерсен)				
	6 апреля – День русской народной сказки				
07.04 – 11.04 Я и мир вокруг Неживая природа	Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья	День и ночь – сутки прочь	Явления природы	Космос	Покорители Вселенной
ФОП ДО + РП воспитания	7 апреля – день здоровья				
	10 апреля – День братьев и сестер				
	-	12 апреля - Памятная дата России. День космонавтики			
14.04 – 18.04 Пасхальный благовест	Пасха	Пасха	Праздник Пасхи	Пасхальные чудеса	Светлая Пасха
ФОП ДО + РП воспитания	15 апреля – День экологических знаний				
	16 апреля – Международный день цирка				
	19 апреля – День подснежника				
21.04 – 25.04 Береги планету	Зоопарк	Зоопарк	День Земли	Красная книга	Земля – наш общий дом
ФОП ДО + РП воспитания	22 апреля – Международный день Матери-Земли				
МАЙ					
28.04 – 08.05 Этих дней не смолкнет слава	День Победы	День Победы	День Победы	Праздник 9 мая	День Победы
ФОП ДО + РП воспитания	30 апреля - День пожарной охраны				
	1 мая - Праздник Весны и Труда				
	9 мая - День воинской славы России. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне				
12.05 – 16.05 Я и мир вокруг Путешествия	Город и село	Город и село	Инфраструктур а ближайшего окружения	Природные сообщества: лес, луг, водоем	Путешествие по странам и континентам
ФОП ДО + РП воспитания	15 мая – Международный день семей				
			18 мая – Международный день музеев		
19.05 – 23.05 Неделя безопасности (на природе, в быту)	Безопасность в доме	Об опасностях, которые рядом	Я и моя безопасность	Безопасное детство	Уроки безопасности
ФОП ДО + РП воспитания	-	-	19 мая – День детских общественных организаций в России		
	24 мая - День славянской письменности и культуры				
26.05 – 30.05 Сезонные изменения в природе: Встречаем лето	Скоро лето	Мои любимые игрушки	Лето, лето!	Игры и игрушки	До свидания, детский сад!
ФОП ДО + РП	27 мая - Общероссийский День библиотек				

воспитания	
------------	--

Проведение календарно-обрядовых праздников - по мере их датирования в текущем учебном году.

ТВОРЧЕСКИЕ СОРЕВНОВАНИЯ

Всероссийский уровень	Участие в мероприятиях по мере поступления предложений об участии
Региональный уровень	
Муниципальный уровень	

***Годовой план может редактироваться в течение учебного года.**

**ПЛАН
РАБОТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В БЫТУ
И ПРОФИЛАКТИКЕ ПРИРОДНЫХ ПОЖАРОВ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ УГРАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД "ФИЛИППОК"
на 2024 – 2025 учебный год.
(приложение к Годовому плану работы)**

- Цель:** *создание условий, игровых и проблемных ситуаций для формирования у детей навыков безопасного поведения при обращении с огнем в быту и природе.*
- Задачи:**
- По отношению к детям**
- Сформировать у детей понятие «пожарная опасность».
 - Дать общее представление назначения (функций) огня. Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей.
 - Познакомить с профессией пожарного и с современными техническими помощниками, помогающими тушить пожар (пожарные машины, пожарные вертолеты, пожарные катера, огнетушители).
 - Сформировать элементарные умения и навыки в поведении при возникновении пожара в быту и природе.
 - Научить детей пользоваться полученными знаниями на практике (использование игровых ситуаций).
 - Закреплять и расширять представления о пожарной безопасности посредством чтения художественных произведений, изобразительной и игровой деятельности.
 - Развивать умение анализировать, систематизировать и делать выводы о полученных знаниях.
 - Развивать способность целенаправленно наблюдать исследовать, давать правильную оценку предметам, явлениям, поступкам.
 - Воспитывать у дошкольников сознательное отношение к выполнению правил пожарной безопасности в быту и природе.

- По отношению к педагогу**
- Использовать различные формы и методы организации в обучении детей с учетом индивидуальных и возрастных особенностей дошкольников.

- По отношению к родителям**
- Организовать систему мероприятий для просвещения семей воспитанников с правилами пожарной безопасности.
 - Познакомить родителей с результатами обучения детей ППБ через праздники и развлечения, консультации в «уголках для родителей».

- Образовательный процесс в ДОУ состоит из следующих видов деятельности:**
- Совместная непрерывно непосредственно организованная образовательная деятельность взрослого и детей (специально организованные занятия, мероприятия).
 - Совместная образовательная деятельность взрослого и детей в режимных моментах.
 - Самостоятельная деятельность (игровая, изобразительная, двигательная и др.).
 - Взаимодействие с социумом и родителями (законными представителями).

- При формировании у детей безопасного поведения наиболее целесообразными являются следующие методы:**
- Словесный (рассказ, рассказ-объяснение, беседа, чтение произведений, заучивание наизусть, пересказ произведения, внушение, убеждение).
 - Практический (элементарные инсценировки, использование разных видов театра, игровая деятельность, упражнения, работа с тетрадями, карточками, личный пример, проведение досуговых мероприятий, художественно-продуктивная деятельность).
 - Наглядный (показ иллюстраций, схемы, модели, алгоритмы, просмотр видеофильмов, оформление выставки, экскурсии).
 - Игровой (игра, игры-упражнения, игры-драматизации, дидактические игры, театрализованные игры, подвижные игры, словесные игры, ролевые игры).

№ п/п	Наименование мероприятий	Возраст	Срок исполнения	Ответственные
Взаимодействие с педагогами				
1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ПБ в ДОУ на 2024-		сентябрь	Воспитатель, курирующий ВО и МР, ответственный

	2025учебный год			по ПБ
2	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях, холле ДОУ.		сентябрь	воспитатели
3	Проведение инструктажей с педагогами по ППБ		сентябрь	Воспитатель, курирующий ВО и МР
4	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара		2 раза в год	заведующий, ответственный по ПБ
5	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками.		в течение года	заведующий, воспитатели
6	Обновление и дополнение атрибутами сюжетно-ролевых игр по ПБ		в течение года	воспитатели
7	Оформление в методическом кабинете в помощь воспитателю выставки методической литературы по ППБ		октябрь	Воспитатель, курирующий ВО и МР
8	Планирование работы по пожарной безопасности с детьми, родителями, педагогами		в течение года	воспитатели
9	Размещение информации по соблюдению ППБ и профилактике ППБ на сайте ДОУ, соц.сетях (группы в Viber, WhatsApp, Сферум)		в течение года	воспитатели
Взаимодействие с воспитанниками				
1	Организация проведения перед началом каждого учебного года с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности (<i>п. 92 Правил, утв. постановлением Правительства № 1479</i>)	все	1-я неделя сентября	заведующий, ответственный по ПБ
2	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	все	ноябрь, апрель	воспитатели
3	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности в группах ДОУ	все	в течение года	воспитатели
4	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности»	все	ноябрь	воспитатели
5	Экскурсия в местную пожарную часть	старшая	апрель	воспитатели
6	Развлечение «Юные пожарные»	Мл, ср	ноябрь	воспитатели
7	Тематическое занятие «Добрый и злой огонь»	ст	ноябрь	муз.рук

8	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	стар	декабрь	воспитатели
9	Развлечение «На лесной опушке» (25.04-30.04)	мл, ср	апрель	муз.рук
10	Конкурс творческих работ «Неопалимая Купина» (детского и семейного творчества)	ст,	апрель	
11	Организация и проведение с воспитанниками бесед, занятий, сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр, чтение художественной литературы и других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.	все	в течение года	воспитатели
12	Участие в районных, всероссийских конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	все	в течение года	воспитатели

Тематические недели в группах

1	Помогаем взрослым. Безопасность в быту (18.11-22.11)	2 гр.р.в., мл, ср,	ноябрь	воспитатели
2	Неделя безопасности (18.11-22.11)	ст.	ноябрь	воспитатели
3	Твоя безопасность (02.12-06.12)	Ст.гр	декабрь	воспитатели
4	Берегись пожара (25.04-30.04)	2 гр.р.в., мл.гр.	апрель	воспитатели
5	Мы бережем природу. Берегись пожара (25.04-29.04)	ср, ст	апрель	воспитатели
6	Пожарная безопасность в природе. (18.04-22.04)	Ст.гр	апрель	воспитатели

Взаимодействие с семьями воспитанников

1	Конкурс творческих работ «Неопалимая Купина» (детского и семейного творчества)	Ст.гр.	апрель	
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями групповых помещениях, холле ДОУ	все	в течение года	воспитатели, специалисты
3	Наглядно-информационные материалы в приёмных групп: Оформление стендов «Опасные ситуации дома и в детском саду» Выпуск папки-передвижки «Пожарная безопасность», «Берегите детей от огня!» Плакаты на противопожарную тематику	все	в течение года	воспитатели, специалисты
4	Консультация для родителей «Спички детям не игрушка! »	все	ноябрь	воспитатели
5	Консультация для родителей «Огонь – судья беспечности людей»	все	апрель	воспитатели
6	Консультация для родителей «Что	все	апрель	воспитатели

	нужно делать при пожаре на природе? »			
7	Консультация для родителей «Первая помощь при ожогах»	все	апрель	воспитатели
8	Консультация для родителей «Пожарная безопасность в дни новогодних каникул»	все	декабрь	Воспитатель, курирующий ВО и МР
9	Участие в районных, всероссийских конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	все	в течение года	воспитатели

Приложение

Методические материалы и возможные темы

Беседы:

- Если в доме случился пожар;
- Пожарный – героическая профессия;
- Причины возникновения пожаров;
- Спички не тронь – в спичках огонь;
- О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими;
- Малышам об огне;
- Добрый и злой огонь;
- Если возник пожар;
- Пожарный номер-01;
- Человеку друг огонь, только зря его не тронь;
- Труд пожарных;
- Пожарные – верные стражи огня
- Как бы ты поступил?
- Почему горят леса?
- Предметы, требующие осторожного обращения
- Знаешь сам – расскажи другому
- Костер в лесу.

Чтение художественной литературы:

1. Маршак Самуил Яковлевич
 - «Что горит?»;
 - «Пожар»;
 - «Кошкин дом»;
 - «Рассказ о неизвестном герое»;
 - «Сказка про спички»;
2. Житков Борис Степанович
 - «Дым»;
3. Чуковский Корней Иванович
 - «Путаница»;
4. Толстой Лев Николаевич
 - «Пожарные собаки»;
 - «Пожар»;
 - «Дым»;
5. Остер Григорий Бенционович
 - «Вредные советы»;
6. Михалков Сергей Владимирович
 - «Дядя Степа»;
7. Фетисов Том Иосифович
 - «Куда спешат красные машины»;
8. Шевченко Алексей Анатольевич
 - «Как ловили Уголька»;
9. Подольный Роман Григорьевич
 - «Как человек огонь приручил»;

10. Пермяк Евгений Андреевич
 - «Как Огонь Воду замуж взял»;
11. Гончаров Владимир
 - «Пожарная машина»;
12. Голосов Павел Павлович
 - «Сказка о заячьем теремке и опасном коробке»;
13. Хоринская (Котвицкая) Елена Евгеньевна
 - «Спички-невелички»;
14. Вацетис Ояр Оттович
 - «Спички»;
15. Плешаков Андрей Анатольевич
 - «Горит трава»;
 - «Горит костер».
16. Сухомлинский Василий Александрович
 - «Воробышек и огонь».
17. Русская народная сказка «Соломинка и боб»

Викторины

- Что? Где? Когда?
- Добрый и злой огонь
- Как мы боремся с огнем

Изобразительная деятельность:

- рисование иллюстраций к произведениям художественной литературы;
- рисование «Куда спешат красные машины», «Пожар»;
- лепка «Пожарные собаки», «Пожарные машины»;
- аппликация «Пожар в лесу»;
- конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина».

Игры:

- **сюжетно-ролевые** «Вызов пожарных», «Едем на пожар», «Пожарная часть», «Твои первые действия при пожаре»; «Семья», «Случилась беда – звони по телефону»
- **подвижные** «Огонь в очаге», «Пожарные на учениях», «Спасение пострадавших», «Земля, вода, огонь, воздух», «Огненный дракон», «Птички в беде»; «Самый ловкий», «Вода и пламя»
- **дидактические** «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей», «Сложи картинку», «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички», «Хорошо—плохо», «Отгадай загадку»;
- **моделирование ситуаций** «В лесу оставили костер», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг».

Инсценировка: «Кошкин дом»

Экскурсии:

- по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»;
- по детскому саду «Пути эвакуации»;
- в местную пожарную часть.

Практические занятия:

- «Электричество – где оно живет?»;
- Знакомимся со средствами пожаротушения

Рассматривание плакатов

- Опасные ситуации;
- В мире опасных предметов;
- Служба спасения: 01, 02, 03

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Угранский детский сад "Филиппок"
по профилактике детского
дорожно-транспортного травматизма
на 2024– 2025 учебный год.
(Приложение к Годовому Плану работы на 2024-2025 учебный год)

с. Угра, 2024 год

Задачи:

1. Создать условия для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах посёлка.
2. Продолжать знакомить детей с правилами дорожного движения, назначением светофора.
3. Расширять представление детей о знаках дорожного движения, о видах транспортных средств.
4. Способствовать развитию у детей внимания, ориентировки в пространстве.
5. Воспитывать у детей культуру поведения на улице и в общественном транспорте. Говорить о культуре водителя за рулём, об уважении к своим коллегам на транспорте.
6. Формировать представление детей о работе сотрудников ГИБДД.
7. Закреплять у сотрудников ДОУ и родителей знания правил дорожного движения и практических умений по ПДД.
8. Закреплять умение у детей самостоятельно пользоваться полученными знаниями в повседневной жизни.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Организационная работа			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2024-2025 учебный год.	июнь, 2024г.	Воспитатель, курирующий ВО и МР.
1.2	Конкурс на лучший уголок по безопасности дорожного движения	Июль, 2024г	Заведующий, воспитатель, курирующий ВО и МР.
1.3	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
1.4	Оформление информационного уголка безопасности, папок-передвижек для родителей.	В течение года	воспитатели
1.5	Итоговый педсовет. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период по профилактике ДДТТ.	Май, 2025г	Заместитель зав. Чернышева Н.А.
1.6	Участие в мероприятиях «Внимание, дети!»	В течение года	воспитатели
2. Методическая работа			
2.1	Обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения.	Сентябрь, 2024г	Воспитатель, курирующий ВО и МР.
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Воспитатель, курирующий ВО и МР.
2.3.	Инструктаж с воспитателями о предупреждении детского дорожного транспортного травматизма.	В соответствии с мероприятиями годового плана	Воспитатель, курирующий ВО и МР.
2.4	Знакомство с аналитическим информационным материалом ГИБДД, консультации для воспитателей	В течение года (по мере необходимости)	Воспитатель, курирующий ВО и МР.
2.5	Работа с инструкцией для лиц,	1 раз в полугодие	Воспитатель,

	работающих с детьми и обеспечивающими их безопасность		курирующий ВО и МР.
3. Работа с воспитанниками			
3.1	Проведение недели дорожной безопасности: - беседы с детьми по профилактике ДДТТ через игровую деятельность; - экскурсии, целевые прогулки к проезжей части, «зебре»; -организация и обыгрывание дорожных ситуаций на игровой площадке с использованием детских автомобилей	Сентябрь, апрель, 2024-2025уч.г.	Воспитатели групп, инспектор ГИБДД
3.2	Организация экскурсий: -по улицам села - к перекрёстку - к остановке пассажирского транспорта - наблюдение за работой сотрудников ГИБДД	В течение года	Воспитатели групп
3.3	Проведение игры-викторины для детей старшего дошкольного возраста «Знатоки правил дорожного движения»	ноябрь,2024г.	Воспитатели групп с представителями ГИБДД
3.4	Развлечение для детей младшего возраста «В гостях у Светофорика»	Ноябрь, 2024г	Воспитатели групп, муз.руководитель
3.5	Организация просмотров м/фильмов о правилах дорожного движения.	В течение года	Воспитатели групп
3.6	Спортивно-музыкальное развлечение для детей старшего дошкольного возраста «Азбука дорожной безопасности» (для детей старшей группы)	Март,2025г	Воспитатель, курирующий ВО и МР.муз.руководитель с приглашением инспектора ГИБДД
3.7	Выставка рисунков детей всех возрастных групп совместно с родителями «Правила дорожные знать каждому положено»	Апрель,2025г	Воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели групп
3.8	Чтение художественных произведений, рассматривание иллюстраций, заучивание стихотворений о транспорте, ПДД	В течение года	воспитатели
3.9	Организация сюжетно-ролевых игр: - мы водители и пассажиры - водители и пешеходы - скорая помощь - служба спасения изготовление атрибутов для игр	В течение года	воспитатели

3.10	Организация и проведение дидактических и подвижных игр	В течение года – в помещении и на свежем воздухе	Воспитатели, Воспитатель, курирующий ВО и МР., муз. руководитель
3.11	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	В соответствии с ФГОС по плану воспитателя	Воспитатели групп
4.Работа с родителями			
4.1	Проведение общих и групповых родительских собраний с освещением вопроса «профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в семье» с приглашением инспектора ГИБДД.	Сентябрь-октябрь, 2024г. Май,2025г	Заведующий, Воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели групп
4.2	Консультация для родителей всех возрастных групп «Безопасность детей в наших руках»	Декабрь 2024г (перед новогодними каникулами)	Заведующий, представители служб (ГИБДД, ПЧ -46)
4.3	Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге	В течение учебного года	Воспитатели групп
4.4	Проведение акций совместно с ГИБДД	В течение учебного года	Воспитатель, курирующий ВО и МР,воспитатели
4.5	Привлечение родителей «группы риска» к проведению различных мероприятий в рамках профилактической работы по ДДТТ	В течение учебного года	Воспитатели групп
4.6	Анкетирование родителей ДОУ	Май, 2025г	Воспитатель, курирующий ВО и МР.

Принято на заседании педсовета
от 30.08.2024 года №1

Утверждаю
Заведующий Л.А.Качкова
Приказ от 30.08.2024 №45 п.6-од

**ПЛАН РАБОТЫ
ПО РАННЕЙ ПРОФИЛАКТИКЕ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ**
на 2024 – 2025 учебный год.
(приложение к Годовому плану работы)

с. Угра, 2024 год

ЦЕЛЬ:

- формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДООУ и семье.

ЗАДАЧИ:

-профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;

-формировать у дошкольников систему ценностей, ориентированную на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;

-повысить потенциал семьи в вопросах профилактики правонарушений;

-вовлекать родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;

1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Составление банка данных семей «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними	воспитатели	в течение года
2	Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей «группы риска»	воспитатели	в течение года
3	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	воспитатели	сентябрь
4	Выявление детей, длительное время не посещающих ДООУ, принятие мер по возвращению их в ДООУ	воспитатели	по факту пропуска ДООУ
5	Проведение семинаров с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних	заведующий,	4 раза в год
6	Анализ работы ДООУ по профилактике правонарушений	заведующий, воспитатели	май

2.ПРОФИЛАКТИКА СЕМЕЙНОГО "НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ" И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся	заведующий, воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели, инспектор ПДН	по мере необходимости
2	Организация рейдов по семьям с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении	заведующий, воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели, инспектор ПДН	в течение года (1 раз в квартал)
3	Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели, инспектор ПДН	в течение года (1 раз в месяц)
4	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни (Дней семьи, клубов семейного общения, спортивных соревнований, родительских клубов и т.д.)	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	в течение года
5	Организация правового просвещения родителей	воспитатель, курирующий ВО и МР	обновление стенда в течение года
6	Оказание методической помощи педагогическим коллективам в разработке личностно- ориентированных и социально значимых методик по предупреждению асоциального поведения детей	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	в течение года

3.ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Акция «Вместе ради детей»	заведующий, воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	март
2	Организация обследования условий жизни детей, находящихся под опекой, и детей из «группы риска»	воспитатель, курирующий ВО и МР, инспектор по охране детства	в течение года
3	Профилактические беседы с детьми на темы: «Быть здоровым – модно» «Как сохранить здоровье» «Чтобы не было слёз» «В здоровом теле – здоровый дух» и т.д.	воспитатели	в течение года

4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Обзор новинок психолого-педагогической литературы по проблемам нравственно-правового воспитания дошкольников	воспитатель, курирующий ВО и МР	регулярно на совещаниях и педсоветах
2	Организация и проведение семинаров по проблемам педагогического общения с детьми, нравственно-правового воспитания	воспитатель, курирующий ВО и МР	в течение года
4	Организация родительских собраний с обсуждением вопросов по данной теме	воспитатели	1 раз в полугодие
5	Просветительская работа на официальном сайте детского сада «Филиппок» «Профилактика безнадзорности и правонарушений»	воспитатель, курирующий ВО и МР	в течение года

5.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Самообследование за год	заведующий	Март-апрель
2	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	воспитатели	в течение года
3	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	воспитатели	по плану
4	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми»	воспитатели	в течение года
5	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	в течение года
6	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	заведующий, воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	по мере необходимости
7	Консультация: «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей»; «Если ребенок грубит»; «Агрессивные дети», «Обиды», «Сценарий жизни». «Любить ребенка. КАК?» - размещение информации «Телефон доверия – шаг к безопасности» «Характер воспитания и моральный климат в семье,	воспитатели	в течение года

	законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание» «Отец в воспитании», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы»;		
8	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: - спортивные праздники; - дни здоровья; - творческие мастерские – конкурсы: – праздники:	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели музыкальный руководитель	в течение года

6. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	воспитатели	август-сентябрь
2	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	октябрь, корректировка в течение всего учебного года
3	Контроль, наблюдения за детьми	воспитатели	ежедневно
4	Изучение причин неблагополучия семьи	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	по мере выявления
5	Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении	воспитатели	по мере выявления
6	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении	воспитатель, курирующий ВО и МР, воспитатели	в соответствии с запросом в течение года

7. ТЕМЫ ГРУППОВЫХ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

№	Тема	Исполнители	Форма организации
1	«Защитим детей от жестокого обращения»	воспитатели	беседа за круглым столом
2	«Я – хороший родитель»	, воспитатели	групповой обучающий тренинг
3	«Дети – цветы жизни»	воспитатели	беседа с использованием методов арт-терапии
4	«Ложные иллюзии»	воспитатели, музыкальные руководители	диспут с использованием методов театрализации
5	«Наши руки не для скуки»	воспитатели	творческая мастерская
6	«Ребенок учится тому, что видит у себя в доме»	воспитатели	познавательное – развлекательное мероприятие
7	«Счастлив тот, кто счастлив дома»	воспитатели	беседа с использованием методов арт-терапии
8	«Семейные заповеди»	воспитатели	групповой обучающий тренинг

Принято на заседании педсовета
от 30.08.2024 года №1

Утверждаю
Заведующий Л.А.Качкова
Приказ от 30.08.2024 №45 п.7-од

План мероприятий
по антитеррористической защищенности
в детском саду «Филиппок»
на 2024 – 2025 учебный год.
(приложение к Годовому плану работы)

с. Угра, 2024 год

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, Зам. заведующего по АХР
3.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Зам. заведующего по АХР
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
5.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов	Ежедневно: утром, перед прогулками	Зам. заведующего по АХР, воспитатели, сторожа
6.	Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам. заведующего по АХР
7.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Заведующий
8.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Зам. заведующего по АХР
9.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий Зам. заведующего по АХР
10.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	май	Заведующий
Работа с детьми			
1.	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно плана м воспитателей	Воспитатели воспитатель, курирующий ВО и МР
2.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно планам воспитателей	Воспитатели
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно плана м воспитателей	Воспитатели
4.	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно плана м воспитателей	Воспитатели
5.	Игровое мероприятие «Если с другом вышел в путь...»	Июнь	Воспитатели
6.	«Действия при обнаружении подозрительного предмета»	Обучение детей действиям при	http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/uroki-bezopasnosti-s-

		обнаружении подозрительных предметов (места их расположения, внешний вид)	detskim-televhurnalom- spasaykin-1.html
7.	«Проявление бдительности»	Воспитывать навыки правильного поведения в экстремальных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью.	http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/animacionnyy-rolik-sovety-dlya-detey-proyavlyay-bditelnos-0.html
8.	«Что такое хорошо и что такое плохо»	Беседа о наказании при ложном звонке Анонимный терроризм Закрепить номера экстренных служб -101, -102, -103, - 112	http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/animacionnyy-rolik-sovety-dlya-detey-cto-takoe-horsho-i.html http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/animacionnyy-rolik-sovety-dlya-detey-anonimnyy-terrorizm.html
9.	Если ты оказался в заложниках	Действия при захвате в заложники (попытайся позвать на помощь, выполняйте требования, действия во время штурма)	http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/uroki-bezopasnosti-s-detskim-televhurnalom-spasaykin-esli-1.html http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/uroki-bezopasnosti-s-detskim-televhurnalom-spasaykin-esli-0.html http://nac.gov.ru/antiterrorizm-detyam/uroki-bezopasnosti-s-detskim-televhurnalom-spasaykin-esli.html

Работа с родителями

1.	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ.	в течение года	Воспитатели
2.	Включение в повестку родительских собраний вопросов по антитеррористической безопасности	в течение года	Воспитатели воспитатель, курирующий ВО и МР
3.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	в течение года	Воспитатели
4.	Размещение информации для родителей по теме на сайте ДОУ	в течение года	воспитатель, курирующий ВО и МР