

Соглашение
о предоставлении из бюджета муниципального образования «Угранский район Смоленской
области муниципальному бюджетному учреждению субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

№ 11

«10» января 2024 г.

Отдел образования Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице начальника отдела Колобова Сергея Александровича, действующего на основании Положения, утвержденного Решением Угранского районного Совета депутатов № 47 от 09.12.2016г. с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Угранский детский сад «Филиппок»**, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Качковой Людмилы Анатольевны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области от 09.06.2016г. № 192, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям муниципального образования «Угранский район» Смоленской области субсидий на иные цели, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области от «30» декабря 2020 года № 627 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из местного бюджета в 2024 году/ 2025-2026 годах Субсидии в целях расходов учреждений, не включаемых в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) согласно Перечню субсидий в соответствии с приложением № 1 к Соглашению.

II. Условия и финансовое обеспечение
предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **1 177 000,00** (один миллион сто семьдесят семь тысяч) рублей, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии согласно Перечню субсидий в соответствии с приложением № 1 к Соглашению, в следующем размере:

в 2024 году 1 042 400,00 (один миллион сорок две тысячи четыреста) рублей по коду БК 90407010440100150612;

в 2024 году 134 600,00 (сто тридцать четыре тысячи шестьсот) рублей по коду БК 90407010440100150612;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения /приложении № 1_ к настоящему Соглашению, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2(1). устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением № 3_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 2_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2024 г. (далее - Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2024г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, фактов нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и

настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, а также об использовании средств, поступивших в 2025 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению:

4.2.3.1. выписку из лицевого счета Учреждения, подтверждающую наличие остатка субсидии на конец 2023 года с пояснительной запиской, объясняющей причины неиспользования Субсидии;

4.2.3.2. расчеты и обоснования на использование данных средств в 2024 году.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.5. устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в местный бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, в срок до «30» декабря 2024 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № 1 к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Основанием для предоставления Субсидии является решение Совета депутатов № 45 от 22 декабря 2023 г. «О бюджете муниципального образования «Угранский район» Смоленской области на 2024 год и плановый период 2025- 2026 годов»

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных

Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.6.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

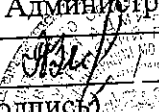
7.7.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования Администрации МО «Угранский район»	Детский сад «Филиппок»
ОГРН 1026700853563 ОКТМО 66650477	ОГРН 1026700853585 ОКТМО 66650477
Место нахождения: 215430, Смоленская область, с. Угра, ул. Советская, д.12	Место нахождения: 215430, Смоленская обл., с. Угра, ул. Мира, д.33
ИНН 6717001440 КПП 671701001	ИНН 6722002524 КПП 672201001
БИК 016614901	БИК 016614901
Наименование Банка ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Смоленской области	Наименование Банка ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Смоленской области
Кор. счет: 40102810445370000055	Кор. счет: 40102810445370000055

Казначейский счет: 03231643666500006300	Казначейский счет: 03234643666500006300
л/с 03904170040 в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области	л/с 21904170060 в Финансовом управлении Администрации муниципального образования «Угранский район» Смоленской области

IX. Подписи Сторон

Начальник Отдела образования Администрации МО «Угранский район»	Заведующий детского сада «Филиппок»
 _____ Колобов С.А. (подпись) (ФИО)	 _____ Качкова Л.А. (подпись) (ФИО)

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование Субсидии	Направлен ие расходова ния средств Субсидии	Сведе ния о нормати вных право вых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)				Код субсидии	Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.):		
				код главы	раздел, подразде л	целевая статья	вид расхода в		на 2024 год	на 2025 год	на 2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на оплату коммунальных расходов и котельно-печного топлива			904	0701	0440100150	612	S004	1 042 400,00	0,00	0,00
2	Субсидии на финансирование расходов муниципальных дошкольных учреждений, связанных с организацией питания освобожденных категорий детей			904	0701	0440100150	612	S146	134 600,00	0,00	0,00
	Итого								1 177 000,00	0,00	0,00
ВСЕГО									1 177 000,00		

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Угранский детский сад «Филиппок»	по сводному реестру	КОДЫ 663Ц3307
Наименование учредителя	Отдел образования Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области	по сводному реестру	66300076
Наименование федерального проекта<1>		по БК <1>	
Вид документа	первичный (первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)<2>	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов<3>	Код строк и	Код по бюджетной классификации федерального бюджета				Сроки перечисления Субсидии		Сумма	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений		904	0701	04401	00150	612	10.01.2024	31.12.2024	1 177 000,00
							Итого по коду БК:		1 177 000,00
							Всего:		1 177 000,00

<1>Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<2>При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3>Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

Направление расходов <3>		код по БК	Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5>									
							на 01_04_2024г.	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	на 01_07_2024г.	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	на 01_10_2024г.	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	на 31_12_2024г.
1		2	3	4	наименование	код по ОКЕИ	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код.

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения федерального проекта, указывается наименование результата федерального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г. ^{<1>}

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

^{<1>} Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Субсидия		Код по бюджетной классификации и Российской Федерации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода <8>		
наименование <2>	Код <3>		всего	из них, разрешенный к использованию <5>	всего, в том числе	из местного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в местный бюджет	Всего <9>	в том числе:	подлежит возврату <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель (уполномоченное лицо)
(должность)(подпись)(расшифровка подписи)

« » 20 г.

«Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения/Приложением № к Соглашению.

«Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения/Приложением № к Соглашению.

«Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

«Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. Сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в Соглашении.

«Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

«В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № к Соглашению.

«Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

«В графе 11 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении № к Соглашению, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении

«В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
по состоянию на 1 ____ 20__ г.	Дата	
Наименование Учреждения	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта ^{<1>}	по БК ^{<1>}	
Вид документа		
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») ^{<2>}		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб	по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях
их достижения

^{<1>}Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.
^{<2>}При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

Направление расходов ^{<2>}		Результат предоставления Субсидии ^{<3>}	Единица измерения ^{<4>}		Код строки	Плановые значения ^{<4>}		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ^{<5>}	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) ^{<6>}	
									на отчетную дату ^{<6>}	отклонение от планового значения	причина отклонения		код	наименование				обязательства ^{<7>}
			с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 х 100%)											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
		в том числе:			0100													
		в том числе:			0200													

^{<2>} Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

^{<3>} Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

^{<4>} Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

^{<5>} Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

^{<6>} Указываются объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

^{<7>} Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

^{<8>} Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

« _ » _____ 20 _ г.

Всего:

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

Всего:

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии ^{<10>}**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификац ии федеральног о бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашени я	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ^{<11>}				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ^{<12>}				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ^{<13>}				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ^{<14>}				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

^{<10>} Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

^{<11>} Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1

^{<12>} Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

^{<13>} Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет.

^{<14>} Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ НА 20 24 г.

от " 10 " 01 20 24 г.

Наименование учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Угранский детский сад «Филиппок»

Наименование обособленного подразделения

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Филиппок», осуществляющего ведение лицевого счета
Единица измерения: руб.

Отдел образования Администрации муниципального образования "Угранский район" Смоленской области

Форма по ОКУД 0501016

Дата 10.01.2024

Дата представления предыдущих сведений 66313307

Номер лицевого счета по Сводному Реестру 21904170060

ИНН 6717002524

КПП 672201001

Номер лицевого счета по Сводному Реестру

КПП

Глава по БК 904

Номер лицевого счета по КОСГУ

по ОКЕИ 383

Целевые субсидии		Соглашение		Идентификатор соглашения	Код объекта ФАИП	Аналитический код поступлений/выплат	Разрешенный к использованию остаток целевых субсидий	Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к	Планируемые поступления текущего года	Итого к использованию (гр. 8 + гр. 9 + гр. 10)	Планируемые выплаты
наименование	код субсидии	номер	дата								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на оплату коммунальных расходов и котельного топлива	S004	11	10.01.2024	x	x	152/244; 152/247			1 042 400,00	1 042 400,00	1 042 400,00
Итого по коду целевой субсидии		x	x	x	x	x			1 042 400,00	1 042 400,00	1 042 400,00
Субсидии на финансирование расходов муниципальных дошкольных учреждений, связанных с организацией питания освобождаемых категорий детей	S146	11	10.01.2024	x	x	152/244; 152/247			134 600,00	134 600,00	134 600,00
Итого по коду целевой субсидии		x	x	x	x	x			134 600,00	134 600,00	134 600,00
Всего									1 177 000,00	1 042 400,00	1 042 400,00

Руководитель (уполномоченное лицо) заведующая

(подпись)

Качкова Л.А.

(расшифровка подписи)

Номер страниц 1

Всего страниц 1

Руководитель финансово-экономической службы

(подпись)

Амелина Г.Н.

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель начальник МКУ ЦБ

(должность)

Амелина Г.Н.

(фамилия, имя, отчество)

4-24-34

(телефон)

" 10 " 01 20 24 г.

ОТМЕТКА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ

Ответственный исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" 20 " г.